

REGULAMIN UCZESTNICTWA W SZKOLNYM KLUBIE NAUKOWYM „SKN 400”

§ 1

Regulamin określa zasady uczestnictwa w Stowarzyszeniu: Szkolny Klub Naukowy 400 „SKN 400” z siedzibą w Warszawie (dalej jako „SKN 400”).

§ 2

Członkiem Uczestnikiem SKN 400 może być uczeń/uczennica, uczęszczający/a do Szkoły Podstawowej nr 400 w Warszawie.

§ 3

1. Przyjęcie dziecka w poczet Członków Uczestników SKN 400 następuje z chwilą spełnienia przez rodzica/opiekuna prawnego następujących obowiązków:
 - a) wypełnienia formularza rejestracyjnego w formie Formularza Google przekazanego przed zapisami
 - b) uzupełnienia danych oraz zaakceptowania zgód, stanowiących łącznie Deklarację Członkowską wraz z Pozwoleniem przedstawiciela ustawowego na uczestnictwo osoby niepełnoletniej w zajęciach;
 - c) wpłaty pierwszej składki członkowskiej;
 - d) otrzymania potwierdzenia przyjęcia w poczet Członków Uczestników przez Prezesa SKN 400;
2. W przypadku niespełnienia warunków opisanych w pkt 1 przysługuje zwrot uiszczonej Składki Członkowskiej, zaś zapisane na zajęcia dziecko, nie może uczestniczyć w zorganizowanych przez SKN 400 zajęciach.

§ 4

1. Ostateczną decyzję o starcie danego Koła podejmuje Zarząd SKN 400.
2. Planowe zajęcia SKN 400 odbywają się od początku października do końca maja danego roku szkolnego.
3. W przypadku nieobecności nauczyciela prowadzącego w okresie dłuższym, niż 2 tygodnie, zajęcia zostaną odpracowane w czerwcu danego roku szkolnego. W miarę możliwości będziemy uruchamiać zajęcia przed początkiem października w tym samym celu.
4. Klub SKN 400 ma prawo odwołać planowe zajęcia z ważnych powodów uniemożliwiających przeprowadzenie zajęć (nieobecność nauczyciela prowadzącego, zaplanowane Rady Pedagogiczne, czasowe wyłączenie z użytkowania infrastruktury szkolnej z powodu uroczystości szkolnych itp.). W przypadku odwołania zajęć na czas dłuższy niż 2 tygodnie, SKN400 może podjąć decyzję o obniżeniu wysokości składki członkowskiej w danym miesiącu. Do odwołanych zajęć nie zaliczają się dni wolne od zajęć dydaktycznych (m. in. przerwy świąteczne, święta państwowe) wpisane w kalendarz SP400.

§ 5

1. Członkowie Uczestnicy mogą mieć różny charakter Członkostwa w SKN400:
 - a. **Członkostwo Podstawowe – 100zł miesięcznie (od października do maja)**
Daje możliwość udziału w **jednym** wybranym Kole z oferty podstawowej SKN 400 dostępnej na stronie www.skn400.pl
 - b. **Członkostwo Rozszerzone – 160zł miesięcznie (od października do maja)**
Daje możliwość udziału w **dwóch lub więcej** wybranych Kołach z oferty podstawowej SKN 400 dostępnej na stronie www.skn400.pl
 - c. **Członkostwo Egzaminacyjne – 350zł jednorazowo za jeden Kurs / przedmiot (jęz. Polski, jęz. Angielski, Matematyka)**
Ten typ Członkostwa dedykowany jest dla Uczniów/Uczennic klas ósmych, którzy przygotowują się do egzaminów 8-klasisty, korzystając z przygotowanych przez SKN 400 specjalnych Kursów, które trwają od chwili ich uruchomienia do czasu Egzaminów 8-Klasisty.

d. **Członkostwo Olimpijskie – 1zł**

Ten typ Członkostwa dedykowany jest wybranym uczniom, którzy korzystają ze specjalnie przygotowanych Kół Olimpijskich, podczas których Uczestnicy przygotowują się do Konkursów Kuratorskich.

2. Członkowie Uczestnicy wnoszą comiesięczne składki członkowskie (dalej jako „Składki”) w wysokości uzależnionej od rodzaju Członkostwa zgodnie z Pkt. 1.
3. Jeden Członek Uczestnik może mieć więcej niż jeden rodzaj Członkostwa w SKN 400, na przykład Członkostwo Podstawowe oraz Członkostwo Egzaminacyjne lub Członkostwo Rozszerzone i Członkostwo Olimpijskie, zaś Składki należne są odpowiednio za każde z nich zgodnie z kwotą i w okresach określonych w Pkt. 1. Jedynie Członkostwo Podstawowe i Członkostwo Rozszerzone się wykluczają.
4. Na wysokość składki nie ma wpływu faktyczna obecność dziecka na zajęciach ani planowane przerwy w zajęciach jak w § 4, Pkt. 4
5. Wysokość składek w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień wynosi 0 zł.
6. Składki wnoszone są na **konto SKN 400: 06 1600 1462 1735 9636 4000 0001** (BNP Paribas) najpóźniej do 25-ego dnia każdego miesiąca poprzedzającego dany miesiąc zajęć. W tytule przelewu należy podać: Imię i nazwisko uczestnika, klasę, do której uczęszcza dziecko, miesiąc i rok za jaki jest dokonana wpłata według wzoru: Jan Kowalski, 1A, luty 2026.
7. W przypadku zalegania z wniesieniem Składki w terminie, uczestnik może zostać niedopuszczony do udziału w zajęciach do czasu uregulowania zaległości.
8. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach, po złożeniu wniosku do Zarządu SKN400 (szkolnyklubnaukowy400@gmail.com) i pozytywnym jego rozpatrzeniu, osoby w trudnej sytuacji finansowej mogą zostać zwolnione z obowiązku opłacania Składek bez utraty statusu Członka Uczestnika SKN 400.

§ 6

1. O rezygnacji z członkostwa w SKN 400, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest powiadomić SKN400 za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres: szkolnyklubnaukowy400@gmail.com) najpóźniej do 25-tego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego uczestnik nie będzie uczestniczył w zajęciach Kół SKN 400.
2. W przypadku niedopełnienia wymogu opisanego w ust. 1 rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do uiszczania comiesięcznych Składek w wysokości określonej w § 5 do czasu złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa.
3. Samo zaprzestanie przychodzenia na zajęcia nie jest równoznaczne z rezygnacją z członkostwa i nie zwalnia z opłacania Składek.

§ 7

1. Uczestnik uczęszcza na zajęcia do grupy, do której został przydzielony na podstawie rejestracji.
2. W porozumieniu z rodzicem/opiekunem prawnym, SKN 400 ma możliwość przepisania uczestnika do innej grupy.
3. Uczestnik zobowiązuje się przestrzegać zasad korzystania z sali lekcyjnej wskazanych przez prowadzącego zajęcia.
4. Prowadzący zajęcia ma prawo do wykluczenia z zajęć uczestników nie stosujących się do regulaminu oraz zasad określonych w trakcie zajęć.

§ 8

1. Uczestnicy zajęć mają prawo do:
 - a) uczestniczenia w zajęciach zadeklarowanej grupy SKN 400;
 - b) możliwości udziału w imprezach i wydarzeniach organizowanych przez SKN 400.

§ 9

1. Uczestnik SKN 400 zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) rzetelnego i sumiennego uczestnictwa w zajęciach;
 - b) przestrzegania zasad bezpieczeństwa określonych w regulaminie sali lekcyjnej;
 - c) kulturalnego zachowania się na terenie budynku, w którym odbywają się zajęcia;
 - d) kulturalnego zachowania się wobec nauczycieli, kolegów i koleżanek oraz wszystkich pracowników budynku, gdzie odbywają się zajęcia SKN 400;

- e) wykonywania poleceń wydanych przez nauczyciela prowadzącego;
 - f) informowania nauczyciela prowadzącego o problemach zdrowotnych (zawrotach głowy, bólach, itp.);
 - g) uzyskania zgody nauczyciela prowadzącego na każdorazowe opuszczenie sali (wyjście do łazienki, szatni itp.);
 - h) dbania o sprzęt wykorzystywany na zajęciach;
 - i) godnego reprezentowania SKN 400 na zewnątrz.
2. Nauczyciele prowadzący mogą wyciągnąć konsekwencje wobec uczestników naruszających obowiązki określone w ust. 1 poprzez:
- a) upomnienie osobiste;
 - b) usunięcie uczestnika z zajęć;
 - c) złożenie do Zarządu SKN 400 wniosku o wykluczenie z grona Członków Uczestników SKN 400.

§ 10

1. Prowadzący ponosi odpowiedzialność za uczestników od momentu odebrania dziecka ze świetlicy, do momentu przekazania dziecka nauczycielowi świetlicy, bądź w przypadku dzieci nie uczęszczających na świetlicę, prowadzący odpowiada za dzieci od pierwszej do ostatniej minuty zajęć.
2. SKN 400 nie pośredniczy w grupowym ubezpieczeniu zdrowotnym NNW ani nie zapewnia go. Ubezpieczenie dziecka jest dobrowolne i rekomendowane dla każdego uczestnika SKN 400.